

Diligencia para hacer constar que la presente reunión de Junta General del Ilustre Colegio Oficial de Peritos e Ingenieros Técnicos Industriales de León se celebró de manera telemática y certificar la identidad de los asistentes relacionados.

Vº.Bº.:  
EL DECANO

EL VICESECRETARIO

## **ACTA J.G.R.O./01-21**

### **ASISTEN:**

D. Miguel Ferrero Fernández  
D. José Antonio Cuba Cal  
D. Adrián Estévez Cortés  
D. José Angel Robla Blanco  
D. José Luis Villadangos Villadangos  
D. Pablo Flórez Getino  
D<sup>a</sup> Ana M<sup>a</sup> Díez Suárez  
D. José Ramón Hernández García  
D<sup>a</sup> Susana Rodríguez Alonso  
D. Francisco Andrés Río  
D. Daniel Román Bermúdez  
D. José María Marqués Fernández  
D. Angel Cuesta Valle  
D. Francisco J, Ajenjo de Tuya

En la Sala de Reuniones Telemática, siendo las 18:30 horas del día 18 de febrero de 2021, se reúne la Junta General Ordinaria, bajo la Presidencia del Decano, D. Miguel Ferrero Fernández, y con asistencia de los Sres. al margen citados, para tratar del siguiente

### **ORDEN DEL DIA**

1. Informe de Presidencia.
2. Informe de Secretaría.
  - 2.1. Aprobación, si procede, de la Memoria del Ejercicio 2020
3. Informe de Tesorería:
  - 3.1. Aprobación, si procede, del Balance del Ejercicio 2020.
4. Informe de Intervención:
  - 4.1. Aprobación, si procede, del Presupuesto para el Ejercicio 2021.
  - 4.2. Nombramiento Comisión Revisora de Cuentas para el Ejercicio 2021.
5. Informe de Comisiones.
6. Asuntos propuestos por colegiados.
7. Ruegos y Preguntas.

## DESARROLLO DE LA REUNION

El Sr. Decano da la bienvenida a los presentes, agradeciendo su asistencia y que esta reunión se realiza de manera telemática por la situación actual y porque la legislación lo permite. También recuerda el objeto de la presente Junta General, comentando el artículo 38 de los estatutos. A continuación, inicia el desarrollo del orden del día previsto:

### PUNTO PRIMERO: INFORME DE PRESIDENCIA

La composición de la Junta de Gobierno durante el año 2020 ha sido:

- Decano Miguel Ferrero Fernández
- Vicedecano José Antonio Cuba Cal
- Secretario Adrián Estévez Cortés
- Vicesecretario Pablo Flórez Getino
- Tesorero José Ángel Robla Blanco
- Interventor José Luis Villadangos Villadangos
- Vocal 1º Susana Rodríguez Alonso
- Vocal 2º Ana María Díez Suárez
- Vocal 3º José Ramón Hernández García
- Vocal 4º (Bierzo) Vacante

A continuación, comenta que nunca se pensó que el año 2020 fuera así, donde a partir del mes de marzo, el Colegio tuvo que adaptarse al ritmo que marcó la pandemia. Así, se tomaron una serie de medidas excepcionales y de apoyo a todos los colegiados y a la sociedad en general:

- Suspensión de todos los actos programados con motivo de su Fiesta Patronal a celebrar el 14 de marzo.
- El 16 de marzo se cerraron las oficinas para atención presencial al público. Se siguió realizando el visado de trabajos y la atención a los usuarios por teléfono y correo electrónico. Las gestiones presenciales esenciales, se siguieron realizando mediante cita previa. Las oficinas volvieron a abrir el 8 de junio.
- Adaptación de los métodos presenciales de trabajo al teletrabajo. Migración de documentación imprescindible a la nube.
- Suspensión de las asambleas generales ordinarias y extraordinarias programadas para el 23 de marzo. La asamblea ordinaria se celebró de manera telemática el día 2 de diciembre.
- Extensión de la reducción de la cuota colegial prevista para colegiados en paro con prestación a colegiados en situación de ERTE o Cese de Actividad.
- Publicación de unas recomendaciones para adoptar medidas coordinadas que contribuyan a minimizar las consecuencias negativas, todo ello sin merma de las competencias que los Ingenieros Técnicos Industriales.
- Puesta en marcha de una batería de medidas excepcionales divididas en 4 bloques:
  - Formación: Se adoptan nuevos precios con importantes descuentos de los cursos de formación on-line.
  - Acreditación DPC ingenieros: La Acreditación DPC Ingenieros ([www.acreditacioncogitidpc.es](http://www.acreditacioncogitidpc.es)) se ofrecerá de forma gratuita a todos los colegiados.
  - Revista Técnica Industrial: Se incluyó en abierto en la web [www.tecnicaindustrial.com](http://www.tecnicaindustrial.com) los PDF de todas las revistas.
  - Software Técnico: acceso a las versiones completas del software de CYPE y DMELECT, totalmente gratuitas para un periodo de 3 meses a través de [www.toolbox.cogiti.es](http://www.toolbox.cogiti.es).

- Puesta en producción de la plataforma de libros de incidencias y órdenes electrónicos.
- Puesta en producción de sistema de multiconferencias para reuniones de personal y juntas de gobierno.
- Puesta en producción de sistema de envío masivo de correos electrónicos a través del software de gestión colegial.
- Elaboración de una serie de documentos en formato word para facilitar la movilidad por motivos profesionales.
- A través de COGITI-TOOLBOX se pudieron descargar de forma gratuita un paquete de una veintena de normas técnicas que describen procesos esenciales para la fabricación desde las mascarillas hasta los paños y sábanas quirúrgicas, pasando por guantes u otra ropa de protección, facilitados por la Asociación Española de Normalización, UNE.
- Elaboración de tutoriales sobre cómo poder presentar solicitudes a la Administración de forma telemática en el Registro General
- Seguros Colectivos Mupiti by Montymarq ofreció un servicio gratuito de medicamentos a domicilio para los mutualistas de 65 años en adelante
- Elaboración de un modelo de declaración responsable que facilite los desplazamientos de los colegiados autónomos entre su residencia y el lugar de trabajo
- El seguro Mupiti Profesional otorgó la cobertura de IT por enfermedad de Covid-19 para todos aquellos colegiados mutualistas dados de alta en el seguro Mupiti Profesional a la fecha de declaración del estado de alarma.
- Elaboración de un tutorial para que las personas que desearan darse de alta como demandantes de empleo en el Servicio Público de Empleo de Castilla y León-ECyL mientras las Oficinas estuvieron cerradas al público, pudieran hacerlo a través de la Oficina Virtual.
- Transmisión de información para el cobro de la prestación extraordinaria por cese de actividad.
- Transmisión de información sobre los requisitos para la disposición de los planes de pensiones por desempleo o cese de la actividad derivados de la crisis sanitaria del COVID-19.
- Puesta en marcha de un sistema de portafirmas electrónicos, para firma electrónica de la documentación generada por parte de los responsables.

Por último, informa de las diferentes reuniones corporativas en las que el Colegio ha participado:

- Juntas de Gobierno: 9 ordinarias.
- Juntas Generales: 1 ordinaria.
- Plenos del Consejo General de Colegios de Ingenieros Técnicos Industriales de España (COGITI): 2 ordinarios y 2 extraordinarios.
- Junta Ejecutiva de Consejo de Colegios de Graduados en Ingeniería de la Rama Industrial e Ingenieros Técnicos Industriales de Castilla y León (COGITICYL): 2 ordinarias.

- Reunión Patronato Fundación Técnica Industrial (FTI): 2 Ordinarios.

## **PUNTO SEGUNDO: INFORME DE SECRETARÍA**

Una vez finalizado el informe de Presidencia, toma la palabra el vicesecretario, para informar a los presentes de los aspectos más relevantes del ejercicio 2020 en lo relativo a Secretaría y haciendo una referencia comparativa desde el año 2015 con el referido, siendo desglosado como sigue:

- Miembros del COPITI de León: 1063.
- Altas durante 2020: 15.
- Bajas durante 2020: 49.
- Movimiento de Correspondencia: Correspondencia de entrada 874 y correspondencia de salida 250.
- Número Total de Visados/Revisiones de trabajos profesionales: 1936.

Punto 2.1. Aprobación, si procede, de la Memoria del Ejercicio 2020.

Una vez presentados los datos, se somete la Memoria de Secretaría del Ejercicio 2020 a la votación de los presentes siendo aprobada por unanimidad.

## **PUNTO TERCERO: INFORME DE TESORERÍA**

Toma la palabra el Tesorero, para informar a los presentes de la liquidación de ingresos y gastos del Ejercicio 2020, censado por los colegiados D. Santiago Estévez Cortés y D. Esteban Fernández Alonso, el balance y a la cuenta de pérdidas y ganancias.

Punto 3.1. Aprobación, si procede, del Balance y Cuenta de Resultados del Ejercicio 2020.

Seguidamente se somete el Balance de Situación y la Cuenta de Resultados del Ejercicio 2020 a la votación de los presentes siendo aprobado por unanimidad.

## **PUNTO CUARTO: INFORME DE INTERVENCIÓN**

El Interventor realiza una exposición de los presupuestos del 2021 anunciando unos presupuestos muy conservadores, ateniéndose a la situación actual.

4.1. Aprobación, si procede, del Presupuesto para el Ejercicio 2021.

Se somete el Presupuesto para el Ejercicio 2021 a la votación de los presentes siendo aprobado por unanimidad

Punto 4.2. Nombramiento Comisión Revisora de Cuentas para el Ejercicio 2021.

A continuación, el Interventor da lectura al Artículo 37 del Estatuto, relativo a la Comisión Revisora de Cuentas, indicando que, para implicar a más colegiados en la gestión del colegio, se propone la designación mediante la letra del primer apellido, correspondiendo para el próximo año la letra F.

## **PUNTO QUINTO: INFORME DE COMISIONES**

Toma la palabra el Sr. Decano para indicar que los responsables de las Comisiones de Trabajo del Colegio están a disposición de los presentes por si necesitan explicar algún punto de su responsabilidad que no haya quedado suficientemente claro en la exposición general.

## **PUNTO SEXTO: ASUNTOS PROPUESTOS POR COLEGIADOS**

No se han recibido propuestas.

## PUNTO SÉPTIMO: RUEGOS Y PREGUNTAS

D. Francisco Andrés Río comenta que en el balance de 2020 no ha encontrado el pago de la cuota a la Fundación Técnica Industrial. El Tesorero le indica que no ha habido pago porque tampoco han pasado cargo.

Finaliza la Sesión el Sr. Decano dando lectura al Artículo 27.8 e informando que el acta se expondrá en el tablón de anuncios a partir del día 1 de marzo de 2021 y enviada por correo electrónico a los asistentes.

Y no habiendo más asuntos que tratar, se levanta la sesión a las 20:15 horas y se confecciona la presente Acta.

León, 18 de febrero de 2021.

Vº.Bº.:  
EL DECANO

EL VICESECRETARIO

## ANEXO I

## LIQUIDACIÓN PRESUPUESTO 2020

## INGRESOS

	<b>PRESUP.</b>	<b>CUMPLIDO</b>	<b>%</b>
VISADOS	87000,00 €	76538,74 €	-12,02%
DESCUENTOS SOBRE VISADOS	-4500,00 €	-4017,33 €	-10,73%
CURSOS/FORMACION	5000,00 €	1345,00 €	-73,10%
CUOTAS COLEGIALES	95000,00 €	94584,50 €	-0,44%
INGRESOS FINANCIEROS	800,00 €	4251,58 €	431,45%
INGRESOS POR ARRENDAMIENTOS	4000,00 €	3668,64 €	-8,28%
OTROS INGRESOS Y SEGURO RC	46000,00 €	49520,63 €	7,65%
<b>TOTAL</b>	<b>233300,00 €</b>	<b>225891,76 €</b>	<b>-3,18%</b>

## GASTOS

	<b>PRESUP.</b>	<b>CUMPLIDO</b>	<b>%</b>
MTMTO-REPARACION Y CONSERVACION	18000,00 €	14709,95 €	-18,28%
SERVICIOS PROFESIONALES	7800,00 €	9330,65 €	19,62%
SEGUROS DIVERSOS Y RESP. CIVIL	44150,00 €	42607,05 €	-3,49%
COMISIONES BANCARIAS	600,00 €	589,40 €	-1,77%
COMISIONES DE TRABAJO-GEST. Y REPR.	12000,00 €	1996,61 €	-83,36%
SUMINISTROS	5950,00 €	5099,24 €	-14,30%
PUBLICACIONES Y SUSCRIPCIONES	2415,00 €	1597,24 €	-33,86%
CUOTAS ORGANISMOS	22835,00 €	11422,28 €	-49,98%
IMPUESTOS	2050,00 €	1577,71 €	-23,04%
SUELDOS Y SALARIOS	66000,00 €	66230,36 €	0,35%
SEGURIDAD SOCIAL	22000,00 €	20589,60 €	-6,41%
CURSOS/FORMACION	2500,00 €	0,00 €	-100,00%
ACTOS CULTURALES COGITI LEON	19500,00 €	4145,08 €	-78,74%
OTROS GASTOS	2500,00 €	1318,24 €	-47,27%
AMORTIZACIONES	5000,00 €	7823,17 €	56,46%
<b>TOTAL</b>	<b>233300,00 €</b>	<b>189036,58 €</b>	<b>-18,97%</b>

## ANEXO II

### ACTA CENSADO DE CUENTAS



COLEGIO OFICIAL DE PERITOS E INGENIEROS  
TÉCNICOS INDUSTRIALES  
LEÓN

Ramiro Valbuena, 5, 2ª planta - 24002 León  
Tel. 987 225 958 | Fax 987 271 290

copitile@copitile.es  
www.copitile.es

### ACTA CENSADO DE CUENTAS

D. Santiago Estévez Cortés y D. Esteban Fernández Alonso, Colegiados Censores de Cuentas para el Ejercicio 2.020, según nombramiento realizado en la Asamblea General Ordinaria del Colegio, celebrada el día 2 de Diciembre de 2.020, declaran haber realizado una revisión aleatoria de los libros y justificantes de gastos, así como el Balance y cuantos documentos han considerado necesarios hallándolos conformes.

Por tanto proponen a la Asamblea su aprobación.

León, 9 de Febrero de 2.021

Fdo.: Santiago Estévez Cortés

Fdo.: Esteban Fernández Alonso

## ANEXO III

### PRESUPUESTO 2021

#### INGRESOS

INGRESOS	PRESUP, 2020	PRESUP, 2021	%
VISADOS	87000,00 €	79000,00 €	-9,20%
DESCUENTOS SOBRE VISADOS	-4500,00 €	-3850,00 €	-14,44%
CURSOS/FORMACION	5000,00 €	1300,00 €	-74,00%
CUOTAS COLEGIALES	95000,00 €	93000,00 €	-2,11%
INGRESOS FINANCIEROS	800,00 €	600,00 €	-25,00%
INGRESOS POR ARRENDAMIENTOS	4000,00 €	1350,00 €	-66,25%
OTROS INGRESOS Y SEGURO RC	46000,00 €	45600,00 €	-0,87%
TOTAL	233300,00 €	217000,00 €	-6,99%

#### GASTOS

GASTOS	PRESUP, 2020	PRESUP, 2021	%
MTMTO-REPARAC. Y CONSERVACION	18000,00 €	15050,00 €	-16,39%
SERVICIOS PROFESIONALES	7800,00 €	8650,00 €	10,90%
SEGUROS DIVERSOS Y RESP, CIVIL	44150,00 €	44150,00 €	0,00%
COMISIONES BANCARIAS	600,00 €	980,00 €	63,33%
COMISIONES DE TRABAJO-GEST Y REPR.	12000,00 €	4500,00 €	-62,50%
SUMINISTROS	5950,00 €	4850,00 €	-18,49%
PUBLICACIONES Y SUSCRIPCIONES	2415,00 €	1950,00 €	-19,25%
CUOTAS ORGANISMOS	22835,00 €	21920,00 €	-4,01%
IMPUESTOS	2050,00 €	2250,00 €	9,76%
SUELDOS Y SALARIOS	66000,00 €	66000,00 €	0,00%
SEGURIDAD SOCIAL	22000,00 €	22000,00 €	0,00%
CURSOS/FORMACION	2500,00 €	1100,00 €	-56,00%
ACTOS CULTURALES COPITI LEON	19500,00 €	15000,00 €	-23,08%
OTROS GASTOS	2500,00 €	2100,00 €	-16,00%
AMORTIZACIONES	5000,00 €	6500,00 €	30,00%
TOTAL	233300,00 €	217000,00 €	-6,99%