



BASES CONCURSO DISEÑO Y COMISARIADO STAND DEL COAA FERIA DE ZARAGOZA Del 9 al 14 octubre 2018

1. ANTECEDENTES

Se ha llegado a un acuerdo con la Feria de Muestras de Zaragoza en el cual cede gratuitamente al COAA un stand en la Feria General que se celebra anualmente en el mes de octubre, coincidiendo con las Fiestas del Pilar de 2018.

2. OBJETIVO: RELATO PROFESIONAL

El objetivo de estar presentes en esta feria popular, no especializada, no es otro que el de poner en valor nuestra profesión. Construir un relato profesional, tanto para arquitectos como para el resto de la sociedad. No incentivar una argumentación académica o de las bellas artes, hoy prevalente y casi exclusivo, sino defender un relato profesional y social hoy tan sumamente debilitado.

Por ello, se pretende significar la excelencia ética, moral, deontológica y profesional, y sobre todo de proyección a la sociedad.

En definitiva, transmitir un relato profesional y no un relato académico. Potenciar aquellos aspectos profesionales que más nos interesan resaltar, la rehabilitación, el diseño de interiores, ITES, IEE, calidad y economía, así como recuperar la debilitada imagen del arquitecto...

Desbancar ciertos tics dominantes en la sociedad sobre nuestro colectivo, como que no somos competentes desde el punto de vista económico, o que en diseño de interiores solo piensan en el decorador...

- Debemos generar un discurso que hable de las necesidades de la sociedad respecto de nuestra profesión. La figura del arquitecto como un asesor técnico especializado necesario no solo por ley sino por cuestiones de resultados de calidad, de seguridad, de economía y que contempla campos y actividades como rehabilitación, el diseño de interiores y el ahorro energético, informes, etc.



3. OBJETO DEL CONCURSO

El presente concurso contempla dos aspectos:

- a) El diseño del stand, de acuerdo con el programa reseñado a continuación.
- b) El comisariado y gestión de los contenidos del stand, así como el seguimiento y control durante la Feria de todas las actividades que se desarrollen.

Las propuestas presentadas deberán contemplar ambos aspectos que son indisolubles. La resolución del concurso se otorgará a una sola propuesta conjunta.

4. PARTICIPANTES AL CONCURSO: DISEÑO DEL STAND Y COMISARIADO

Podrán presentarse al concurso cualquier arquitecto o equipo de arquitectos que estén colegiados en el COA de Aragón, y que no incurran en ninguna incompatibilidad legal. Podrá formarse un equipo pluridisciplinar siempre que el director del equipo sea Arquitecto.

5. OBJETIVO DEL STAND

La Feria General es un evento abierto al público en general que aprovecha los días festivos del Pilar para acudir en masa a la exposición. Que solo van un día a la feria y que solo pasan una vez por el stand. Un público no especializado, por tanto, debe condicionar los contenidos.

El diseño y los contenidos del stand no pueden pasar por alto este detalle. Por ello, el planteamiento deber ser tremendamente divulgativo. El público ha de querer entrar (diseño atractivo), pararse (contenido sugerente), informarse (atención personalizada) y sobre todo debe ENTENDER el mensaje: **Ponga un arquitecto en su vida.**

Este es, sin duda, el público de interés más importante por volumen al que llegaremos y son, por tanto, CONSUMIDORES ÚLTIMOS, CLIENTES POTENCIALES de los arquitectos.

Otras audiencias de interés son: el institucional, los mass media y, en ese sentido, debemos participar de la política de comunicación de Feria para este evento.

Otros:

- Los propios arquitectos y colegiados
- Colaboradores, partners, proveedores y patrocinadores del stand
- Organismos e instituciones con quien tenemos convenios



6. DISEÑO, CONTENIDO Y ACTIVIDADES A REALIZAR EN EL STAND

Se plantea este documento base orientativo sobre el que trabajar, aportando o eliminando aspectos por parte de los concursantes hasta perfilar el contenido definitivo.

a) Diseño del stand:

- Se trata de un stand de dimensiones 50 m², tipo isla, rodeados de pasillos (5 x 10m) **Ver ANEXO I** (Ubicación en plano de emplazamiento y plano stand).
- Se realizará con el material proporcionado por Wedi, patrocinador del stand. El diseño se adaptará a las características técnicas del material. **Ver ANEXO II** (Listado de producto a utilizar y catálogo Wedi).

b) El contenido del stand puede albergar:

- Plasma, el cual habrá que dotarle de contenido, desde imágenes antiguas de la ciudad de Huesca, Teruel y Zaragoza, pasando por los Premios García Mercadal, imágenes impactantes de Arquitectura Mundial... deberá aportarse ideas de contenido. Parte del material para el plasma puede ser proporcionado por el Colegio (fotografías, premios Mercadal, etc.)
- Gafas de realidad virtual. A las que habrá que dotar de contenido.
- Impresora 3D
- Espacio para actividades infantiles
- Un espacio de almacenaje de 2 m²
- Un espacio de meeting point donde poder hacer presentaciones, actuaciones, etc.
- Mobiliario: Mínimo, una mesa y cuatro sillas. Diseñado con el material o mueble standard
- Iluminación e instalación eléctrica necesaria
- Dos espacios de 10 m² cada uno para empresas comerciales

c) Aportación del comisariado:

1. El comisario aportará ideas para dar contenido al stand. Se incluirá la campaña El Arquitecto de la casa. **Ver ANEXO III**
2. Establecer un programa general, y repetido, que se realice todos los días, y otro específico para cada día, en el que se dedique a un tema en concreto (días temáticos. Ej.: Día de la Rehabilitación, Día de las Barreras Arquitectónicas, Día del Diseño de Interiores, Día de la Sostenibilidad...), dotándolos de contenidos, organizándolos y haciendo seguimiento de su materialización.
3. Aleccionar a los auxiliares para transmitir los eslóganes, mensajes y consignas incentivadoras
4. Otras propuestas del equipo.



7. DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR

Podrá presentarse únicamente un proyecto de forma individual o colectiva.

Las propuestas se enviarán en formato digital a la dirección de correo electrónico decano@coaaron.es, en documentos en pdf. con el asunto: StandCOAA_nombre_apellido. En caso de que el proyecto sea colectivo deberá aparecer el nombre de la persona que representa la candidatura.

El pdf contendrá 4 documentos:

- **1ER DOCUMENTO. DISEÑO DEL STAND:**

Máximo 4 DIN A3 que contenga una memoria explicativa y documentación gráfica suficiente para determinar el proyecto. Se admiten maquetas.

Con el siguiente programa fijo mínimo:

- 50 m² de planta.
- Espacio de almacenaje de 2m²
- Utilización del producto proporcionado por Wedi como base de la construcción del stand
- Mínimo mesa y cuatro sillas. El mobiliario se diseñará con el material o se hará uso de muebles standard
- Plasma
- Espacio para meeting point

- **2º DOCUMENTO. COMISARIADO:**

Memoria descriptiva de ideas en la que se expliciten los aspectos que el comisariado llevará a cabo.

- Aportará experiencias e ideas para dotar de contenidos el stand
- Se encargará de las labores y tareas de organización, coordinación del plan de patrocinios, selección de contenidos finales, gestión y operación del stand
- Reportará avances, cambios y decisiones al Colegio, y, por tanto, será interlocutor con el grupo de seguimiento (miembros de la Junta de Gobierno) que deberá aprobar los contenidos finales
- Control de los contenidos básicos y de los adicionales que se pacten con cada patrocinador.
- Control de partida presupuestaria
- Control de los tiempos establecidos desde la planificación, la implementación como de la operación y desmontaje
- Portavocía
- Creación de mensajes, eslóganes y consignas incentivadoras
- Formación a los auxiliares

Se tendrá muy en cuenta el público al que va dirigido: NO especializado. Así, deberá contener un carácter divulgativo para permeabilizarse con la sociedad.



- **3º DOCUMENTO. DATOS DEL EQUIPO Y ACEPTACIÓN PARA QUE SU PROYECTO SEA EXPUESTO EN EL COAA:** Integrantes del equipo, representantes del equipo, correo electrónico y teléfono de contacto. [Ver ANEXO IV](#)
- **4º DOCUMENTO. (OPCIONAL) SÍ, PUEDE PRESENTARSE MAQUETA DE FORMA PRESENCIAL.**

8. JURADO

Estará integrado por tres miembros de la Junta de Gobierno del COAA y un representante de Wedi, la empresa patrocinadora del stand.

9. PLAZOS: PUBLICACIÓN, BASES, PRESENTACIÓN Y RESOLUCIÓN

• 3 AGOSTO 2018. PUBLICACIÓN DE BASES

Publicación de bases de diseño de stand y comisariado.

• 3 SEPTIEMBRE 2018. PRESENTACIÓN

El plazo de presentación de candidaturas finalizará a las 14:30 horas. Al cierre de este plazo no se admitirá ninguna solicitud.

Una vez comprobada la documentación aportada, se abrirá un plazo de seis días naturales para subsanar posibles errores detectados.

• 10 SEPTIEMBRE 2018. RESOLUCIÓN

El fallo del jurado será inapelable. El arquitecto, o equipo seleccionado, será informado mediante correo electrónico. La Junta de Gobierno del COAA se reserva el derecho de aportar sugerencias y observaciones para contrastarlos con el equipo ganador.

Los proyectos presentados podrán ser motivo de exposición en el COAA, si se considera oportuno, previa aceptación de los concursantes.

10. CRITERIOS DE VALORACIÓN

a) Para el diseño del stand se valorará:

- Idoneidad del diseño respecto del material básico de construcción
- Adecuación y adaptación al programa funcional propuesto
- Valores y calidad espacial de la propuesta: espacios, iluminación, mobiliario, etc.
- Simplicidad y economía en el diseño y en el costo
- Estructura seca
- Contar en el equipo facultativo con un joven arquitecto



b) Para comisariado se valorará:

- Propuestas para dotar de contenidos el stand
- Capacidad para gestionar la materialización del programa tanto temporal como económicamente, así como de contenidos.
- Idoneidad del mensaje y de la estrategia de comunicación.

NOTA: La adjudicación será a un único equipo, que contemple los dos aspectos: diseño stand y comisariado.

11. PREMIOS

Se concederá un premio de **4.000 euros en vales canjeables para cursos de formación del Colegio de Arquitectos de Aragón** y **2.500 euros en metálico** (impuestos incluidos).

12. COMPROMISO DEL EQUIPO GANADOR

El equipo ganador se compromete a:

- 1) Realizar el proyecto de ejecución del stand y presentarlo el **25 de septiembre de 2018**. El proyecto se visará sin cargo alguno para el equipo ganador
- 2) Hacer seguimiento de la construcción de la obra y emitir certificado de seguridad del stand. Los gastos de visado corren a cargo del COAA
- 3) Trabajar en el proyecto de contenidos y actividades del stand propuesto en el concurso y concretando todos aquellos eventos previsibles. Esta acción se realizará en contacto permanente con el grupo de seguimiento de la Junta de Gobierno del COAA
- 4) Formar al equipo de auxiliares, y estar disponible durante los horarios de la feria.
- 5) Colaborar con el apoyo logístico que ofrece el Colegio, que tendrá las funciones de "Secretaría Técnica"
- 6) Hacer seguimiento presencial durante los días de la feria, coordinando todas las actividades y contenidos programados durante la misma.

13. DIFUSIÓN

Las bases del concurso, proyectos presentados, así como los resultados finales podrán ser publicados en la página web del Colegio Oficial de Arquitectos de Aragón (www.coaaragon.es) y en sus principales redes sociales (twitter, facebook e instagram).

Asimismo, se enviará información y notas de prensa informando sobre los resultados a los medios de comunicación.



14. APOYO LOGÍSTICO Y DUDAS

- Contará con el apoyo de la Junta de Gobierno.
- Para gestiones generales y dudas de las presentes bases:
 - Material y diseño stand:
Carlos Buil (cultura.dz@coaaragon.es / 976 20 36 61)
 - Contenidos y campaña Arquitecto de la Casa:
Gabriela Hernández (decano@coaaragon.es / 976 20 36 60)
 - Comunicación:
Ángela Medrano (comunicacion@coaaragon.es / 620 23 04 89)
- La feria contará con la colaboración de varios auxiliares, a los que se les formará para transmitir al público los mensajes y eslóganes que se determinen. Estos auxiliares estarán presentes en el stand permanentemente para atender al público.

15. PROPIEDAD INTELECTUAL

Las personas o equipos que hayan presentado cederán al Colegio de Arquitectos de Aragón los derechos de comunicación pública de los proyectos seleccionados para su difusión en web y RRSS. El COAA se compromete a respetar los derechos del autor/a sobre su obra, reconociendo, en todo momento, su autoría.

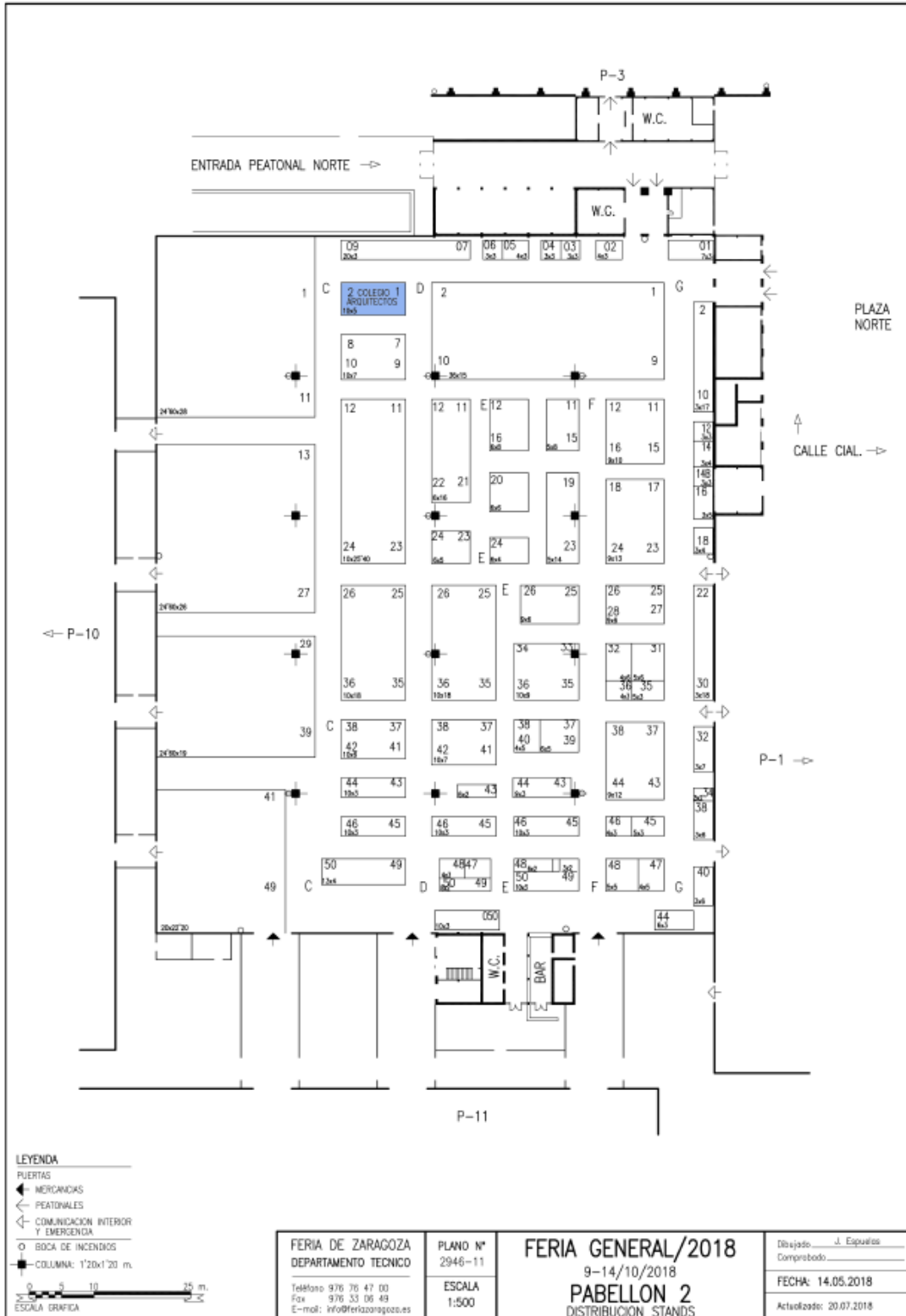
16. ACEPTACIÓN DE LAS BASES

La participación en esta convocatoria supone la aceptación íntegra de estas bases.

Zaragoza, Julio 2018

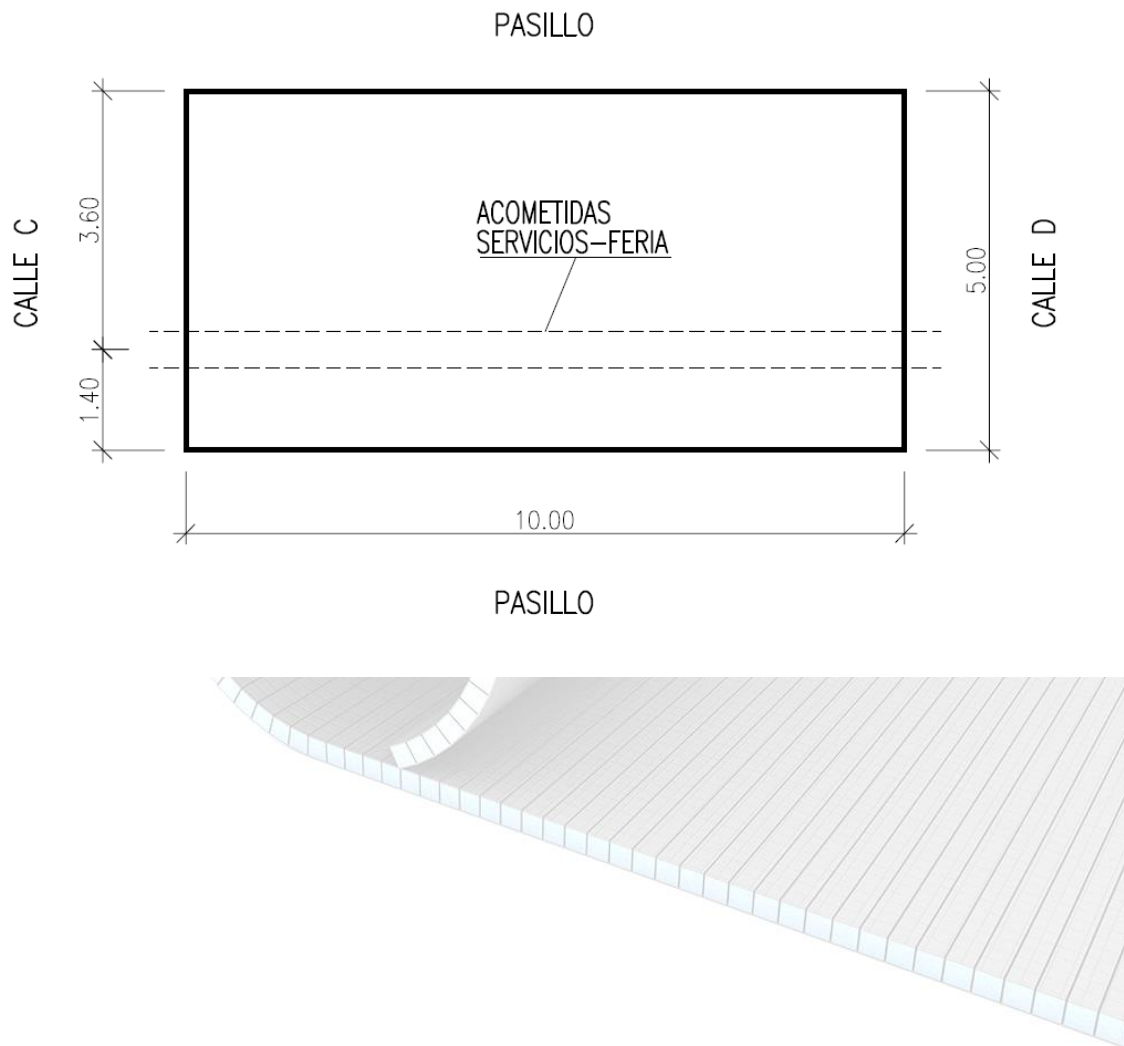


ANEXO I EMPLAZAMIENTO DEL STAND





PLANTA DEL STAND



ANEXO II MATERIAL A UTILIZAR EN LA CONSTRUCCIÓN DEL STAND: PLACAS WEDI

Se utilizarán paneles de espuma rígida de poliestireno extorsionado XPS de la casa WEDI. Para más información: www.wedi.de

-Uno de los aspectos más relevantes del material es la falta de estabilidad y la rigidez. Por ello, hay que tratar o bien doblar los paneles para adquirir grosor o crear rigidizadores tanto verticales como horizontales.

-Estos paneles, se pueden cortar hasta obtener el formato y la forma adecuada

-La fijación contará con tornillería, cinta armada para reforzar juntas y adhesivo sellante 610.

-El diseño debe de tener en cuenta la estabilidad del conjunto propuesto.

-Existe la posibilidad de crear muebles con el material u optar por mobiliario standard. A criterio del concursante.

A continuación, el material que proporciona la casa WEDI, aunque no tiene carácter finalista ya que es susceptible de ampliarse el número de piezas:



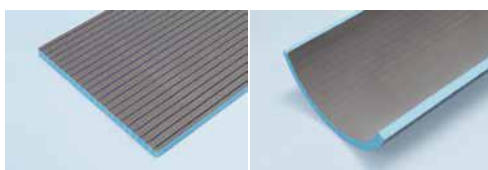
Alto (cm)	Ancho (cm)	Espesor (cm)	uds	m ²
250	60	5	24	36

PANEL DE CONSTRUCCIÓN WEDI



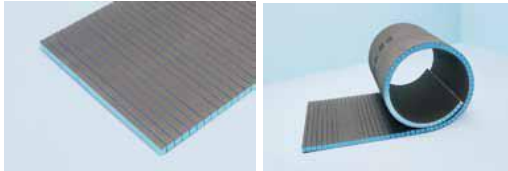
Alto (cm)	Ancho (cm)	Espesor (cm)	uds	m ²
250	120	5	12	36

PANEL DE CONSTRUCCIÓN WEDI XL



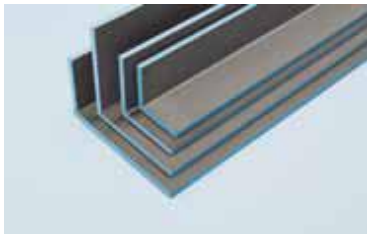
Alto (cm)	Ancho (cm)	Espesor (cm)	uds	m ²
250	60	5	3	4,5

PANEL DE CONSTRUCCIÓN WEDI CONSTRUCT
LONGITUDINAL



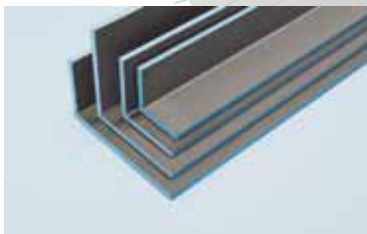
Alto (cm)	Ancho (cm)	Espesor (cm)	uds	m ²
250	60	5	3	4,5

PANEL DE CONSTRUCCIÓN WEDI CONSTRUCT
TRANSVERSAL



Alto (cm)	Ancho (cm)	Espesor (cm)	uds	m ²
250	30	2	2	-

WEDI MENSOL L



Alto (cm)	Ancho (cm)	Espesor (cm)	uds	m ²
250	30	2	2	-

WEDI MENSOL U



Alto (cm)	Ancho (cm)	Espesor (cm)	uds	m ²
57,2	37,2	1,25	2	-
77,2	47,2	1,25	2	-

WEDI NICH O 20/40
WEDI NICH O 30/60



ANEXO IV

FORMULARIO DE PARTICIPACIÓN DISEÑO STAND Y COMISARIADO FERIA ZARAGOZA 2018

NOMBRES INTEGRANTES DEL EQUIPO

.....
.....
.....
.....
.....

NOMBRE REPRESENTANTE DEL EQUIPO (Arquitecto)

.....
.....

CONTACTO

.....

CORREO ELECTRÓNICO

.....

TELÉFONO

.....

Aceptan que su obra sea difundida a través COAA (exposiciones, redes sociales, y portal web), siempre manteniendo la autoría; así como las bases en su integridad.

Firmado:

Fecha: